



๖. เสนอผลการประเมินต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่ง (ถ้ามี)

๗. งานการเจ้าหน้าที่รวบรวมแบบประเมินการปฏิบัติงานของทุกกอง เพื่อนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลต่อไป

๘. จัดทำบันทึกข้อความเสนอต่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบลลำเลียง เพื่อขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ประกอบด้วย ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง เป็นประธานกรรมการ หัวหน้าส่วนราชการไม่น้อยกว่า ๒ คน เป็นกรรมการ และให้นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ งานการเจ้าหน้าที่ เป็นเลขานุการ

๙. จัดทำบันทึกแจ้งคณะกรรมการกลั่นกรองฯ พิจารณากำหนดวันนัดประชุมกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล

๑๐. คณะกรรมการกลั่นกรองฯ ประชุมให้คำปรึกษาและพิจารณากลั่นกรองผลการประเมินในภาพรวม รวมถึงพิจารณาให้ความเห็นตามวันเวลาที่กำหนด (จัดทำเป็นรายงานการประชุม)

๑๑. งานการเจ้าหน้าที่รวบรวมแบบและผลการประเมินเสนอต่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบลลำเลียง เพื่อพิจารณาผลการประเมินพร้อมลงนามในแบบประเมินต่อไป

**๒. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)**

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง ได้กำหนดการประเมินสมรรถนะหลัก เป็นสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานทุกตำแหน่ง คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมที่กำหนดเป็นคุณลักษณะร่วมของพนักงานส่วนท้องถิ่นทั้งระบบที่จำต้องมี เพื่อสร้างค่านิยมและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ร่วมกัน และมุ่งจะทำให้องค์กรสามารถดำเนินงานได้สำเร็จจุล่งตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนงานและโครงการต่างๆ และเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชน โดยสมรรถนะหลักที่ผู้ปฏิบัติงานจำต้องมี ประกอบด้วย

๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ คือ ความตั้งใจ ความขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงานเพื่อให้ได้บรรลุผลตามเป้าหมายและมาตรฐานขององค์กรที่กำหนดไว้ รวมถึงความมุ่งมั่นในการปรับปรุงพัฒนาผลงานและสร้างกระบวนการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

๒) การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม คือ การครองตนและประพฤติตนให้ถูกต้องเหมาะสมตามหลักกฎหมาย หลักคุณธรรมจริยธรรม รวมไปถึงหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามวิชาชีพของตน โดยมุ่งต่อประโยชน์ของประชาชน สังคม ประเทศชาติมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว เพื่อเป็นเครื่องมือในการสนับสนุนและผลักดันให้ภารกิจหลักขององค์กรบรรลุตามเป้าหมาย

๓) ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน คือ การมีความเข้าใจและมีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเข้ากั้ระบบการทำงาน เข้าใจในกระบวนการและมาตรฐานการทำงานตามตำแหน่งของตนเองรวมถึงหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่บรรลุตามเป้าหมาย รวมทั้งเข้าใจในภาพรวมของการปฏิบัติงานในองค์กร สร้างความรู้เท่าทัน และเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที

๔) การบริการเป็นเลิศ คือ การให้บริการที่ดีแก่ผู้รับบริการหรือประชาชนด้วยความใส่ใจ และสนองตอบต่อความต้องการที่แท้จริงของประชาชนผู้เข้ารับบริการ โดยมุ่งเน้นในการสร้างความพึงพอใจและมุ่งให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนผู้รับบริการเป็นหลัก

๕) การทำงานเป็นทีม คือ การสร้างบรรยากาศการทำงานให้มีลักษณะเป็น Happy Work Place สร้างความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันในการปฏิบัติงานในองค์กร มีความร่วมแรง

ร่วมใจกันในการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้เห็นความสำคัญว่าตนคือส่วนหนึ่งของฟันเฟืองในการขับเคลื่อนทีมซึ่งคือองค์กรของตนให้ไปสู่เป้าหมายที่วางไว้

ทั้งนี้ องค์กรการบริหารส่วนตำบลลำเลียง ได้กำหนดรายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) เพื่อใช้ประกอบการประเมินสมรรถนะหลักของผู้ปฏิบัติงานใน ๗ หัวข้อ ดังนี้

๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

๒) ซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่

๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

### ๓. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

พฤติกรรมทางจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง สามารถสรุปได้ดังนี้

๑) บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียงมีความยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข โดยมีความภูมิใจในความเป็นไทย ตระหนักถึงการรักษาผลประโยชน์ของชาติเป็นสำคัญ

๒) บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต รอบคอบ มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างโปร่งใส รวมถึงเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตน

๓) บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียงมีความกล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม ปฏิบัติตามคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมาย และกล้าคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย มีความกล้าที่จะแจ้งเหตุหรือร้องเรียน เมื่อพบเห็นการกระทำผิดหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๔) บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียงปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

๕) บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียงได้ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นสำคัญ มีความรับผิดชอบต่อ คำนึงถึงประสิทธิภาพ เพื่อให้งานบรรลุผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

๖) บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียงได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มีความเสมอภาคและเที่ยงธรรม ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว เต็มใจ และปราศจากอคติ โดยไม่อาศัยเหตุแห่งความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย หรือสถานะทางเศรษฐกิจสังคม และความเชื่อเรื่องการเมืองมาใช้เป็นข้อจำกัดในการปฏิบัติงาน

๗) บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียงดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของตนในฐานะผู้ปฏิบัติงาน และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี โดยเคารพต่อกฎหมาย มีวินัย และรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมและประเพณีอันดีงาม

๘) บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียงยึดประมวลจริยธรรมเป็นหลักในการปฏิบัติงาน และไม่กระทำพฤติกรรมใดๆ อันอาจมีความเสี่ยงต่อการละเมิดจริยธรรมที่หน่วยงานกำหนดไว้

๔. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

การประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นการตรวจสอบความสามารถและสมรรถนะของผู้ปฏิบัติงานในการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตลอดรอบการประเมินในเชิงปริมาณ คุณภาพ และประโยชน์ตามวิธีการที่หน่วยงานกำหนดไว้เปรียบเทียบกับเป้าหมายผลการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในตอนต้นรอบการประเมินว่า ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานแต่ละคนนั้นเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในประเด็น ดังนี้

- ๑) การเลื่อนและแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
- ๒) การเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล และการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
- ๓) โครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชน

ดีเด่น เป็นต้น

๕. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ปัญหา/อุปสรรค

บุคลากรยังไม่ให้ความสำคัญกับงานด้านจริยธรรมเท่าที่ควร ยังคงขาดความร่วมมือและความตระหนักรู้ของบุคลากรเมื่อกรณีเป็นงานด้านจริยธรรม

ข้อเสนอแนะ

มุ่งเน้นการประชาสัมพันธ์ในเรื่องจริยธรรมให้มีความครอบคลุม โดยกระตุ้นเตือนให้ผู้ปฏิบัติงานทราบว่าจะต้องดำเนินควบคู่ไปกับการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ดังนั้น ผู้ปฏิบัติงานจะต้องมีความตระหนักถึงการนำหลักจริยธรรมไปใช้ประกอบในการปฏิบัติงานเสมอ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ให้ด้านจริยธรรมแก่ผู้ปฏิบัติงานและใช้องค์ความรู้ดังกล่าวในการพัฒนาศักยภาพของตนให้ดียิ่งขึ้น

ผู้รายงาน ..... 

(นางสาวกิมลย์ พงษ์ไพบูลย์)  
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

เรียน ปลัด อบต.ลำเลียง / นายก อบต.ลำเลียง

- เพื่อโปรดพิจารณา


(ลงชื่อ)

  
(นางฤทธิพร คงสมาน)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

.....  
.....

(ลงชื่อ)

  
(นางฤทธิพร คงสมาน)  
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

.....

.....

(ลงชื่อ)



(นายเจียรชัย สายน้ำใส)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง